



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД АРМАВИР**

ПРИКАЗ

от 30.08.2021

№ 466

г. Армавир

**О формировании графика оценочных процедур
в 2021-2022 учебном году**

В соответствии со статьями 8, 28, 97 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее- ФЗ-273), на основании письма министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 16 августа 2021 года №47-0113-17340/4 «О формировании графика проведения оценочных процедур в 2021-2022 учебном году», в целях дальнейшего развития и совершенствования муниципальной системы оценки качества образования, приведения в соответствие с законодательством локальных актов общеобразовательных организаций в части организации и проведения оценочных процедур, обеспечения своевременного формирования графика оценочных процедур **п р и к а з ы в а ю :**

1. Директору МКУ «Центр развития образования и оценки качества» О.В. Мартыновой, специалистам управления образования администрации муниципального образования город Армавир обеспечить в 2021-2022 учебном году реализацию мероприятий муниципальной системы оценки качества образования (МСОКО) с учетом законодательно закреплённой практики организации и проведения оценочных процедур трех уровней: федерального (ст.97 ФЗ-273), регионального (ст.8 ФЗ-273) и уровня общеобразовательной организации (ст.28.ФЗ -273).

2. Руководителям общеобразовательных организаций:

1) внести изменения в Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся подведомственной общеобразовательной организации с учетом рекомендаций по упорядочению оценочных процедур (письмо министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 16 августа 2021 года № №47-0113-17340/4 «О формировании графика проведения оценочных процедур в 2021-2022 учебном году»);

2) обеспечить проведение оценочных процедур по каждому учебному предмету в одной параллели классов не чаще 1 раза в 2,5 недели (объем учебного времени, отведенного на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году);

3) не допускать проведения оценочных процедур на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю;

4) не проводить для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день;

5) исключить ситуации замещения полноценной образовательной деятельности многократным выполнением однотипных заданий конкретной оценочной процедуры, не допускать проведение предварительных контрольных и проверочных работ непосредственно перед планируемой датой проведения оценочной процедуры;

6) обеспечить контроль над реализацией педагогами полного цикла следующих этапов: проверка работ обучающихся, формирование массива результатов оценочной процедуры, детальный анализ ошибок, допущенных обучающимися, выявление и устранение проблемных зон, повторение и закрепление материала (при необходимости);

7) не использовать для проведения оценочных процедур копии листов с заданиями, полученные в результате ксерографии (возможно использование материалов, распечатанных на принтере с высоким разрешением, типографских бланков, учебников, записей на доске);

8) сформировать и утвердить единый для общеобразовательной организации график оценочных процедур на учебный год (или ближайшее полугодие) с учетом оценочных процедур, запланированных в ОО, и оценочных процедур федерального и регионального уровней, документы о проведении которых опубликованы на момент начала учебного года (полугодия);

9) разместить сформированный график не позднее чем через две недели после начала учебного года (до 13 сентября 2021 года) на сайте общеобразовательной организации в виде электронного документа (главная страница подраздела «Документы» раздела «Сведения об образовательной организации»);

10) предусмотреть своевременную корректировку графика оценочных процедур при наличии изменений учебного плана, вызванных эпидемиологической ситуацией; участием ОО в проведении национальных и международных исследований качества образования (в случае корректировки графика его актуальная версия размещается на сайте ОО).

3. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

4. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник управления образования
администрации муниципального
образования город Армавир

Т.В. Мирчук

Проект подготовлен и внесён:
Начальником управления
образования администрации
муниципального образования
город Армавир

Т.В. Мирчук