



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД АРМАВИР

ПРИКАЗ

от 12.02.2018

№ 146

г. Армавир

Об участии во Всероссийской акции
«Единый день сдачи ЕГЭ родителями»

В соответствии с письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 23 января 2018 года № 02-7 «О проведении Всероссийской акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями», письмом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 7 февраля 2018 года № 47-13-2195/18 «Об участии во Всероссийской акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями», с целью ознакомления родителей выпускников и общественности с процедурой проведения единого государственного экзамена в 2018 году п р и к а з ы в а ю:

1. Принять участие 20 февраля 2018 года во Всероссийской акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями».
2. Главному специалисту управления образования Н.В.Булатовой, директору МКУ «Центр развития образования и оценки качества» О.В.Мартынова:
 - 1) организовать проведение акции 20 февраля 2018 года на базе МАОУ-СОШ № 18 с УИОП в соответствии с планом проведения акции (приложение);
 - 2) привлечь для освещения Всероссийской акции представителей СМИ;
 - 3) направить материалы о проведении акции в муниципальном образовании в Центр оценки качества образования Краснодарского края не позднее 16.00. 20 февраля 2018 года.
3. Директору МАОУ-СОШ № 18 с УИОП М.М.Татаренко оказать содействие в проведении Всероссийской акции:
 - 1) направить в качестве руководителя ППЭ В.В.Феневу, заместителя директора по УМР, педагогов ОО в качестве организаторов и технических специалистов;
 - 2) подготовить необходимое количество аудиторий для проведения акции в соответствии с Порядком проведения ЕГЭ.
4. Руководителям общеобразовательных организаций:

1) организовать работу по привлечению родителей выпускников и общественности к участию во Всероссийской акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»;

2) предоставить не позднее 19 февраля 2018 года на электронную почту mimozall@mail.ru информацию об участниках акции (1-2 человека от ОО) с указанием ФИО полностью и статуса (родитель 11 классы (10 классы), представитель общественности).

5. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

6. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник управления
образования администрации
муниципального образования
город Армавир


Д.А.Товстоляк

Проект подготовлен и внесен:
Главным специалистом управления
образования администрации
муниципального образования
город Армавир


Н.В. Булатовой

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу управления образования
администрации муниципального
образования город Армавир
от 12.02.2018 г. № 146

Сценарный план мероприятия
Всероссийская акция «Единый день сдачи ЕГЭ родителями» по русскому языку

Дата и место проведения: 20 февраля 2018 года, 11:00

Место проведения: МАОУ-СОШ № 18 с УИОП (ППЭ № 24)

Участники: начальник управления образования администрации МО город Армавир, специалисты МОУО, специалисты ЦРО и ОК, родители обучающихся ОО, представители общественности, СМИ

Ответственные: Н.В.Булатова, О.В.Мартынова, М.М.Татаренко

Время	Этап
10:00	Прибытие в условный ППЭ ответственных за проведение акции, руководителя ППЭ, организаторов, технического специалиста
10:40-10:55	Прибытие родителей, участников, экспертов Прибытие руководства органа управления образованием, общественных деятелей
11.00-11:10	Организационная линейка
11:10-11:20	Пропуск участников экзамена и СМИ в аудитории в соответствии с распределением
11:20-11:25	Первый инструктаж организаторов
11:25-11:30	Проведение процедуры печати комплектов КИМ, выдача экзаменационных материалов участникам деловой игры, проведение второй части инструктажа
11:30-12:00	Написание работ
12:00-12:05	Сканирование экзаменационных работ
12:05-13:00	Подведение итогов мероприятия, ответы на вопросы родителей и представителей общественности специалистами МОУО. Объявление результатов экзамена

Примечание:

Количество аудиторий планируется исходя из количества заявленных участников (ориентировочно 2 аудитории + штаб), в аудитории должны быть установлены рабочая станция и принтер, на доске образец оформления бланков, на партах номера.

Руководитель ППЭ, организаторы на этажах и организаторы в аудитории, технический специалист должны быть готовы не только выполнять, но и подробно комментировать каждый из этапов процедуры проведения экзамена по своему функционалу.

Заранее готовятся формы ППЭ-05-01 (список участников ГИА в аудитории ППЭ), ППЭ-05-02 (протокол проведения ГИА в аудитории), ППЭ-23 (протокол печати полных комплектов ЭМ в аудитории).

При сборе экзаменационных материалов заполняется форма ППЭ-05-02.

После выполнения работы собираются бланки в соответствии с Порядком ЕГЭ, упаковываются в возвратный доставочный пакет (файл), наклеивается заполненная сопроводительная форма ППЭ-11, передается руководителю ППЭ. В условном Штабе демонстрируется процедура сканирования и условной отправки сканированных экзаменационных материалов на проверку.

Экзаменационные работы передаются в предметную комиссию для оперативной проверки.

Главный специалист



Н.В.Булатова